

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа № 4  
с углублённым изучением французского языка имени Жака-Ива Кусто  
Василеостровского района Санкт-Петербурга  
(ГБОУ СОШ № 4 Кусто)**

**ПРИНЯТО**

Общим собранием работников  
ГБОУ СОШ № 4 Кусто  
(протокол от 30.08.2017 г. № 1)

**УТВЕРЖДЕНО**

приказом ГБОУ СОШ № 4 Кусто  
от 30.08.2017 г. № 86/2

**ОДОБРЕНО**

Педагогическим советом  
ГБОУ СОШ № 4 Кусто  
(протокол от 30.08.2017 г. № 1)

**СОГЛАСОВАНО**

Советом родителей (законных представителей)  
ГБОУ СОШ № 4 Кусто  
(протокол от 29.08.2017 г. № 1)

**СОГЛАСОВАНО**

Советом обучающихся  
ГБОУ СОШ № 4 Кусто  
(протокол от 29.08.2017 г. № 1)

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПОРЯДКЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ В ПОЛЬЗОВАНИЕ ОБУЧАЮЩИМСЯ  
ГБОУ СОШ №4 КУСТО УЧЕБНИКОВ И УЧЕБНЫХ ПОСОБИЙ**

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа № 4  
с углублённым изучением французского языка имени Жака-Ива Кусто  
Василеостровского района Санкт-Петербурга  
(ГБОУ СОШ № 4 Кусто)**

**ОДОБРЕНО**

Педагогическим советом  
ГБОУ СОШ № 4 Кусто  
(протокол от 30.08.2017 № 1)

**УТВЕРЖДЕНО**

приказом ГБОУ СОШ № 4 Кусто  
от 30.08.2017 № 86/2

**СОГЛАСОВАНО**

Советом родителей (законных представителей)  
ГБОУ СОШ № 4 Кусто  
(протокол от 30.08.2017 № 1)

**СОГЛАСОВАНО**

Советом обучающихся  
ГБОУ СОШ № 4 Кусто  
(протокол от 30.08.2017 № 1)

**ПОЛОЖЕНИЕ  
о порядке предоставления в пользование  
обучающимся ГБОУ СОШ № 4 Кусто учебников  
и учебных пособий**

## **1. Общие положения**

1.1 Настоящее Положение определяет порядок предоставления в пользование обучающимся **Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 4 с углублённым изучением французского языка имени Жака-Ива Кусто** (далее по тексту - школа), осваивающим основные образовательные программы в пределах федеральных государственных образовательных стандартов, образовательных стандартов, учебников, учебных пособий, а также учебно-методических материалов, в соответствии с федеральным перечнем учебников рекомендованных (допущенных) к использованию при реализации имеющих аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, и учебно-методических материалов, предназначенных для обучающихся в 2016/2017 учебном году.

1.2 Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Санкт-Петербурга от 17.07.2013 № 461-83 «Об образовании в Санкт-Петербурге», а также на основании Распоряжения Комитета по образованию от 06.11.2013 № 2585-р «Об утверждении Порядка предоставления в пользование обучающимся, осваивающим основные образовательные программы в пределах федеральных образовательных стандартов, учебников, учебных пособий, а также учебно-методических материалов, средств обучения и воспитания», Распоряжения Комитета по образованию от 22.03.2016 №820-р, Федерального Закона Российской Федерации от 29.12.1994 №78 «О библиотечном деле» (в редакции, действующей с 01.01.2016г., Письма Минобрнауки РФ от 18.03.2016 № НТ-393/08 «Об обеспечении учебными изданиями (учебниками и учебными пособиями)», Устава школы и Положения о библиотеке школы.

1.3 Настоящее положение является локальным нормативным актом, регулирующим деятельность ГБОУ СОШ №4 Кусто в образовательном процессе.

1.4 Положение принимается на педагогическом совете, утверждается директором школы.

1.5 Положение публикуется на сайте школы.

## **2. Порядок предоставления обучающимся учебников и учебно-методических материалов**

2.1 Школа обеспечивает всех обучающихся осваивающих образовательные программы за счет бюджетных ассигнований учебниками, учебными пособиями бесплатно в соответствии с Федеральным перечнем учебников, рекомендованных(допущенных) к использованию при реализации имеющих аккредитацию образовательных программ начального, основного общего, среднего общего образования исходя из расчета не менее одного учебника на каждого обучающегося по каждому предмету, входящему в обязательную часть плана и часть плана, формируемого школой.

2.2 Школа самостоятельно выбирает и утверждает образовательную программу и комплекты учебников, учебных пособий, учебно-методических материалов обеспечивающих преподавание предметов в соответствии с Федеральным перечнем учебников. Выбор средств обучения и воспитания определяется

спецификой содержания и формой организации занятий. Школа предоставляет обучающемуся право бесплатного пользования средствами обучения и воспитания для работы в школе в ходе образовательного процесса.

2.3 Обеспечение учебниками осуществляется по графику, составленному заведующей библиотекой, согласованному с классными руководителями и утвержденному директором школы. Информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) о графике выдачи учебников осуществляется через классных руководителей, информационные стенды и NetSchool.

2.4 Учебники выдаются обучающимся в пользование на текущий учебный год индивидуально под роспись в раздаточной ведомости, начиная с пятого класса. Для обучающихся начальных классов учебники получает под роспись классный руководитель. Контроль выдачи осуществляет заместитель директора по УВР в начальной школе. Дети, обучающиеся на дому, получают учебники индивидуально.

2.5 Выдача комплектов учебников фиксируется заведующим школьной библиотекой в ведомостях выдачи учебников.

2.6 Учащиеся, не сдавшие учебную и художественную литературу за предыдущий год, получают учебники в индивидуальном порядке, после того, как ликвидируют долги.

2.7 Выдача учебников обучающимся осуществляется в начале учебного года, сдача учебников - в конце мая по графику, в июне – индивидуально (учебники, оставленные для сдачи экзаменов). В конце учебного года учебники и учебные пособия должны быть сданы в фонд библиотеки, кроме учебников, рассчитанных на несколько лет.

2.8 Выдача учебников за предыдущие классы, при наличии их в библиотеке, осуществляется на личный формуляр ученика

2.9 Вновь поступившие в течение года учащиеся получают учебники в фонде библиотеки.

2.10 При выбытии из школы обучающийся или его родители (законные представители) должны сдать весь комплект учебников и учебных пособий в библиотеку школы.

2.11 Родители несут ответственность за состояние учебных изданий, полученных из фонда школьной библиотеки. В случае порчи или утери учебников/учебных пособий родители (законные представители) обучающегося обязаны вернуть в библиотеку учебники/учебные пособия, признанными библиотекой равноценными.

2.12 Учебные пособия, предназначенные для обучающихся (задачники, тетради-тренажеры и т.д.), предоставляются им в пользование для работы в классе на уроке. Ответственность за сохранность этих учебных пособий несет учитель-предметник. Учителя-предметники систематически проверяют состояние учебников по своему предмету.

2.13 Заведующий библиотекой организует рейды по проверке сохранности учебников совместно с представителями администрации школы.

2.14 Педагоги имеют право пользоваться библиотечным фондом. Педагоги обеспечиваются учебниками, учебно-методическими пособиями при наличии их в фонде школьной библиотеки. Приобретение книгоиздательской продукции (методических пособий и других изданий) осуществляется педагогами самостоятельно.

2.15 Выдача обучающимся необходимых учебников на летний период (для сдачи задолженности и т.п.) фиксируется в читательских формулярах под личную подпись обучающегося.

Прошито и пронумеровано  
5 листов

Директор ГБОУ №4 Кусто

Т.Р.Берлина

«30» августа 2017 г.

