

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 4
с углублённым изучением французского языка имени Жака-Ива Кусто
Василеостровского района Санкт-Петербурга
(ГБОУ СОШ № 4 Кусто)**

ПРИНЯТО

Общим собранием работников
ГБОУ СОШ № 4 Кусто
(протокол от 30.08.2017 № 1)

УТВЕРЖДЕНО

приказом ГБОУ СОШ № 4 Кусто
от 30.08.2017 № 86/5

ОДОБРЕНО

Педагогическим советом
ГБОУ СОШ № 4 Кусто
(протокол от 30.08.2017 № 1)

СОГЛАСОВАНО

Советом родителей (законных представителей)
ГБОУ СОШ № 4 Кусто
(протокол от 29.08.2017 г. № 1)

СОГЛАСОВАНО

Советом обучающихся
ГБОУ СОШ № 4 Кусто
(протокол от 29.08.2017 г. № 1)

**ПРАВИЛА
ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ
(НОВАЯ РЕДАКЦИЯ)**

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №4 с углубленным изучением французского языка Василеостровского района Санкт-Петербурга (далее по тексту – Образовательное учреждение) устанавливают режим организации образовательного процесса, нормы поведения обучающихся в здании и на территории Образовательного учреждения, права и обязанности обучающихся, меры дисциплинарного взыскания и поощрения, применяемые к обучающимся, а также гарантии прав обучающихся в Образовательном учреждении.

1.2. Настоящие правила действуют на территории Образовательного учреждения и распространяются на все мероприятия, проводимые Образовательным учреждением за его пределами.

1.3. Нормативной основой правил поведения обучающихся в Образовательном учреждении является действующее законодательство Российской Федерации, а также международное законодательство, ратифицированное Российской Федерацией, в частности:

- Конвенция о правах ребенка,
- Конституция Российской Федерации
- Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями),
- Федеральный закон от 24.07.1998 N124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями),
- Приказ Министерства образования Российской Федерации от 30.08.2013 N 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (с изменениями и дополнениями),
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.03.2013 №185 «Об утверждении порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания» (с изменениями и дополнениями)

- Письмо Минобрнауки России от 28.03.2013 N ДЛ-65/08 «Об установлении требований к одежде обучающихся»,

- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации No189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» (с изменениями и дополнениями),

- Закон Санкт-Петербурга от 17.07.2013 N 461-83 «Об образовании в Санкт-Петербурге» (с изменениями и дополнениями),

- иные нормативно-правовые акты органов управления образованием различного уровня,

- Устав Образовательного учреждения,

- настоящие Правила

с учетом мнения обучающихся и их родителей (законных представителей).

1.2. Настоящие Правила регулируют режим организации образовательного процесса, права и обязанности обучающихся, применение поощрения и мер дисциплинарного взыскания к обучающимся Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 4 с углубленным изучением французского языка имени Жака-Ива Кусто Василеостровского района Санкт - Петербурга (далее – Образовательное учреждение).

1.3. Настоящие Правила утверждены с учетом мнения обучающихся Образовательного учреждения и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся

1.4. Дисциплина в Образовательном учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся и педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся Образовательного учреждения не допускается.

1.5. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми обучающимися и их родителями (законными представителями), обеспечивающими получение обучающимися общего образования.

1.6. Один экземпляр настоящих Правил хранится в канцелярии Образовательного учреждения.

Текст настоящих Правил размещается на официальном сайте Образовательного

учреждения в сети Интернет.

2. Режим образовательного процесса

2.1. В Образовательном учреждении используется модульная организация образовательного процесса, согласно которому учебные модули и каникулы чередуются следующим образом:

- 1-й учебный модуль (четверть) — 9 недель, каникулы — 1 неделя;
- 2-й учебный модуль (четверть) — 7 недель, каникулы — 1,5 недели;
- 3-й учебный модуль (четверть) — 10 недель, каникулы — 1 неделя;
- 4-й учебный модуль (четверть) — 9 недель, каникулы — 3 месяца.

2.2. Календарный график на каждый учебный год утверждается приказом директора Школы.

2.3. В 9-х и 11-х классах продолжительность 4-го учебного модуля и летних каникул определяется с учетом прохождения обучающимися итоговой аттестации.

2.4. Учебные занятия начинаются в 8 часов 45 минут.

2.5. Для 1-4-х классов устанавливается пятидневная учебная неделя, для 5-11-х классов – шестидневная учебная неделя.

2.6. Расписание учебных занятий составляется в строгом соответствии с требованиями «Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.2.2821-10», утвержденных Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 29 декабря 2010 г. № 189.

2.7. Продолжительность модуля во 2–11-х классах составляет 30 минут.

2.8. Использование «ступенчатого» режима обучения в первом полугодии осуществляется следующим образом. В сентябре-октябре четвертый урок и один раз в неделю пятый урок (всего 48 уроков) проводятся в нетрадиционной форме: целевые прогулки, экскурсии, уроки-театрализации, уроки-игры. Содержание нетрадиционных уроков направлено на развитие и совершенствование движения обучающихся. Уроки в нетрадиционной форме распределены в соответствии с рабочими программами учителей следующим образом: 24 урока физической культуры и 24 урока по другим учебным предметам, в том числе: 4-5 экскурсий по окружающему миру, 3-4 экскурсии по изобразительному искусству, 4-6 нетрадиционных занятий по технологии; 4-5

уроков-театрализаций по музыке, 6-7 уроков-игр и экскурсий по математике (кроме уроков русского языка и литературного чтения).

2.9. Продолжительность перемен между уроками составляет:

- после 1-го, 4-го, 5-го, 6-го блока — 10 минут;
- после 2-го, 3-го блока — 20 минут;

2.10. Учащиеся должны приходить в ОУ не позднее 8 часов 35 минут. Опоздание на уроки недопустимо.

2.11. Горячее питание учащихся осуществляется в соответствии с расписанием, утверждаемым на каждый учебный период директором по согласованию с советом родителей (законных представителем) несовершеннолетних обучающихся Образовательного учреждения и советом обучающихся Образовательного учреждения.

3. Права, обязанности и ответственность обучающихся

3.1. Обучающиеся имеют право на:

3.1.1. предоставление условий для обучения с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья учащихся, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;

3.1.2. обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном положением об обучении по индивидуальному учебному плану;

3.1.3. повторное (не более двух раз) прохождение промежуточной аттестации по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) в сроки, определяемые Образовательным учреждением, в пределах одного года с момента образования академической задолженности;

3.1.5. выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования, профессии, специальности или направления подготовки) и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого Образовательным учреждением (после получения основного общего образования);

3.1.6. освоение наряду с предметами по осваиваемой образовательной программе любых других предметов, преподаваемых в Образовательном учреждении, в порядке, установленном положением об освоении предметов, курсов, дисциплин (модулей);

3.1.7. зачет результатов освоения ими предметов в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в соответствии с порядком зачета результатов освоения учащимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

3.1.8. уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

3.1.9. свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

3.1.10. каникулы в соответствии с календарным графиком (п. 2.1–2.2 настоящих Правил);

3.1.11. перевод для получения образования по другой форме обучения и форме получения образования в порядке, установленном законодательством об образовании;

3.1.12. перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

3.1.13. участие в управлении Образовательным учреждением в порядке, установленном уставом и положением о совете учащихся;

3.1.14. ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Образовательном учреждении;

3.1.15. обжалование локальных актов в установленном законодательством РФ порядке;

3.1.16. бесплатное пользование учебниками, учебными пособиями, средствами обучения и воспитания в пределах федеральных государственных образовательных

стандартов, библиотечно-информационными ресурсами, учебной базой Образовательного учреждения;

3.1.17. пользование в установленном порядке лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта Образовательного учреждения;

3.1.18. развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных и спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях;

3.1.19. поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности в соответствии с п. 4.1 настоящих Правил;

3.1.20. благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;

3.1.21. посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в Образовательном учреждении и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном соответствующим положением;

3.1.22. ношение часов, аксессуаров и скромных неброских украшений, соответствующих деловому стилю одежды;

3.1.23. обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

3.2. Обучающиеся обязаны:

3.2.1. добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к ним, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

3.2.2. ликвидировать академическую задолженность в сроки, определяемые Образовательным учреждением;

3.2.3. выполнять требования устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов Образовательного учреждения по вопросам организации и

осуществления образовательной деятельности (Приложение 2);

3.2.4. заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

3.2.5. немедленно информировать педагогического работника, ответственного за осуществление мероприятия, о каждом несчастном случае, произошедшем с ними или очевидцами которого они стали;

3.2.6. уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Образовательного учреждения, не создавать препятствий для получения образования другими учащимися;

3.2.7. бережно относиться к имуществу Образовательного учреждения;

3.2.8. соблюдать режим организации образовательного процесса, принятый в Образовательном учреждении;

3.2.9. находиться в Образовательном учреждении только в сменной обуви, иметь опрятный и ухоженный внешний вид. На учебных занятиях (кроме занятий, требующих специальной формы одежды) присутствовать только в светской одежде делового (классического) стиля. На учебных занятиях, требующих специальной формы одежды (физкультура, технология и т.п.) присутствовать только в специальной одежде и обуви (Приложение 1);

3.2.10. соблюдать нормы законодательства в сфере охраны здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака (Приложение 3);

3.2.11. не осуществлять действия, влекущие за собой нарушение прав других граждан на благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану их здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;

3.2.12. своевременно проходить все необходимые медицинские осмотры.

3.3. Обучающимся запрещается:

3.3.1. приносить, передавать, использовать в Образовательном учреждении и на его территории оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические вещества и иные предметы и вещества, способные причинить вред здоровью участников образовательного процесса и (или) деморализовать

образовательный процесс;

3.3.2. приносить, передавать использовать любые предметы и вещества, могущие привести к взрывам, возгораниям и отравлению;

3.3.3. иметь неряшливый и вызывающий внешний вид;

3.3.4. применять физическую силу в отношении других обучающихся, работников Образовательного учреждения и иных лиц;

3.4. За неисполнение или нарушение устава Образовательного учреждения, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности обучающиеся несут ответственность в соответствии с настоящими Правилами.

4. Поощрения и дисциплинарное воздействие

4.1. За образцовое выполнение своих обязанностей, повышение качества обученности, безупречную учебу, достижения на олимпиадах, конкурсах, смотрах и за другие достижения в учебной и внеучебной деятельности к обучающимся школы могут быть применены следующие виды поощрений:

- объявление благодарности обучающемуся;
- направление благодарственного письма родителям (законным представителям) учащегося;
- награждение почетной грамотой и (или) дипломом;
- награждение ценным подарком;
- награждение медалью «За особые успехи в учении»;
- награждение почетным знаком «За особые успехи в обучении»

4.2. Процедура применения поощрений

4.2.1. Объявление благодарности обучающемуся, объявление благодарности законным представителям обучающегося могут применять все педагогические работники Образовательного учреждения при проявлении обучающимися активности с положительным результатом.

4.2.2. Награждение почетной грамотой (дипломом) может осуществляться администрацией Образовательного учреждения по представлению классного руководителя и (или) учителя-предметника за особые успехи, достигнутые обучающимся по отдельным предметам учебного плана и (или) во внеурочной

деятельности на уровне Образовательного учреждения и (или) муниципального образования, на территории которого находится Школа.

4.2.3. Награждение ценным подарком осуществляется за счет дополнительных финансовых средств по представлению заместителей директора на основании приказа директора Школы за особые успехи, достигнутые на уровне муниципального образования, субъекта Российской Федерации.

4.2.4. Награждение медалью «За особые успехи в учении» и почетным знаком «За особые успехи в обучении» осуществляется решением педагогического совета в соответствии с нормативно-правовыми актами Министерства образования Российской Федерации и Правительства Санкт-Петербурга.

4.3. За нарушение устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов Школы к обучающимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного воздействия:

- меры воспитательного характера;
- дисциплинарные взыскания.

4.4. Меры воспитательного характера представляют собой действия администрации Образовательного учреждения, ее педагогических работников, направленные на разъяснение недопустимости нарушения правил поведения в Образовательном учреждении, осознание обучающимся пагубности совершенных им действий, воспитание личных качеств обучающегося, добросовестно относящегося к учебе и соблюдению дисциплины.

4.5. К обучающимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

- замечание;
- выговор;
- отчисление из Образовательного учреждения.

4.6. Применение дисциплинарных взысканий

4.6.1. Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения дисциплинарного проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени болезни учащегося, пребывания его на каникулах, а также времени, необходимого на учет мнения об учащихся, совета родителей, но не более семи учебных дней со дня представления директору Образовательного

учреждения мотивированного мнения указанных советов в письменной форме.

За каждый дисциплинарный проступок может быть применено только одно дисциплинарное взыскание.

При наложении дисциплинарного взыскания действует принцип рецидива, когда за один и тот же проступок, совершенный в течение года, наказание ужесточается.

4.6.2. Дисциплинарные взыскания не применяются в отношении обучающихся начальных классов .

4.6.3. Применению дисциплинарного взыскания предшествует дисциплинарное расследование, осуществляемое на основании письменного обращения к директору Образовательного учреждения того или иного участника образовательных отношений.

4.6.4. При получении письменного заявления о совершении обучающимся дисциплинарного проступка директор в течение трех рабочих дней передает его в комиссию по расследованию дисциплинарных проступков, создаваемую его приказом в начале каждого учебного года. Комиссия в своей деятельности руководствуется соответствующим Положением.

4.6.5. В случае признания обучающегося виновным в совершении дисциплинарного проступка комиссией выносится решение о применении к нему соответствующего дисциплинарного взыскания.

4.6.6. Отчисление обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания применяется, если меры дисциплинарного воздействия воспитательного характера не дали результата, обучающийся имеет не менее двух дисциплинарных взысканий в текущем учебном году и его дальнейшее пребывание в Образовательном учреждении оказывает отрицательное влияние на других учащихся, нарушает их права и права работников, а также нормальное функционирование Образовательного учреждения.

Отчисление несовершеннолетнего обучающегося, как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к нему мер дисциплинарного взыскания истекли, и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

4.6.7. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его законных представителей и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

4.6.8. Образовательное учреждение обязано незамедлительно проинформировать орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования (*Отдел образования Василеостровского района*), об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания.

4.6.9. Дисциплинарное взыскание на основании решения комиссии объявляется приказом директора. С приказом обучающийся и его родители (законные представители) знакомятся под роспись в течение трех учебных дней со дня издания, не считая времени отсутствия обучающегося в Образовательном учреждении. Отказ обучающегося, его родителей (законных представителей) ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

4.6.10. Обучающийся и (или) его родители (законные представители) вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение.

4.6.11. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

4.6.12. Директор Образовательного учреждения имеет право снять меру дисциплинарного взыскания до истечения года со дня ее применения по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, его родителей (законных представителей), ходатайству совета родителей.

5. Защита прав учащихся

5.1. В целях защиты своих прав обучающиеся и их законные представители самостоятельно или через своих представителей вправе:

5.1.1. направлять в органы управления Образовательным учреждением обращения о нарушении и (или) ущемлении ее работниками прав, свобод и социальных гарантий учащихся;

5.1.2. обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками

образовательных отношений;

5.1.3. использовать не запрещенные законодательством РФ иные способы защиты своих прав и законных интересов.

Приложение 1
к Правилам внутреннего
распорядка обучающихся

Положение о школьной форме и внешнем виде обучающихся в Образовательном учреждении

Раздел 1. Общие положения

1.1. На основании распоряжения Комитета по образования № 2003-р от 24.04.2015 «Об установлении единых требований к одежде обучающихся государственных общеобразовательных учреждений Санкт-Петербурга осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» в соответствии с частью 2 статьи 38 Федерального закона от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и статьей 13 Закона Санкт-Петербурга от 26 июня 2013 года №461-983 «Об образовании в Санкт-Петербурге» в Образовательном учреждении с 01.09.2015 года утверждаются единые требования к одежде обучающихся.

1.2. Школьная форма, так же, как и любой другой вид детской одежды, должна соответствовать гигиеническим нормам, которые изложены в санитарно-эпидемиологических правилах (СанПиН) 2.4.2. 1178-02 «Забота о здоровье и гигиене обучающихся» и 2.4.7/1. 1286–03 «Гигиенические требования к одежде для детей, подростков и взрослых».

1.3. Данное положение разработано с целью выработки единых требований к школьной одежде и внешнему виду обучающихся 1-11 классов.

1.4. Настоящим Положением устанавливаются определения школьной формы и порядок ее ношения для обучающихся 1 – 11-х классов Школы

1.5. Школьная форма приобретается родителями в соответствии с предложенным описанием.

1.6. Школьная форма приучает к деловому стилю одежды, воспитывает чувство принадлежности к данной школе и гордости за нее, эстетический вкус, культуру одежды, смягчает видимые признаки социального расслоения среди детей и

подростков, оказывает дисциплинирующее воздействие на обучающихся, является безопасной для здоровья.

Раздел 2. Требования к школьной форме

2.1. Порядок ношения формы, установленный данным Положением, является обязательным для обучающихся 1-11 классов школы с 01 сентября 2017 года.

2.2. Обучающиеся 1-11-х классов носят форму и сменную обувь в течение всего времени нахождения в школе.

2.3. Стилль одежды – деловой, классический.

2.4. Цвет школьной формы: черный.

2.5. Школьная форма подразделяется на парадную, повседневную и спортивную.

2.5.1. Парадная форма

Девочки, девушки

Низ: классические брюки (не джинсы), классическая юбка (длина не выше 10 см от колена), сарафан. Обувь: туфли на устойчивом каблуке 3-7см (не шпилька). Верх – пиджак или жилет в соответствии с цветом брюк, белая блуза или блуза рубашечного покроя.

Мальчики, юноши

Низ: классические брюки (не джинсы). Обувь: туфли. Верх – пиджак или жилет в соответствии с цветом брюк. Белая мужская (мальчиковая) рубашка. По желанию галстук, бабочка.

2.5.2. Повседневная форма

1-4 классы

Девочки – сарафан, юбка, классические брюки, пиджак или жилет в цвет нижней части; блузки однотонные, спокойных тонов, блузка может быть заменена на джемпер («водолазка») без надписей и рисунков, туфли или босоножки с закрытым носком и фиксированной пяткой.

Мальчики – классические брюки, пиджак или жилет в цвет нижней части, рубашки однотонные, спокойных тонов, рубашка может быть заменена на джемпер («водолазка») без надписей и рисунков, туфли.

5-11 классы

Девушки – классические брюки или классическая юбка (без оборок, с длиной не выше 10 см от колена), пиджак или жилет, блузка однотонная, спокойных тонов (без надписей и рисунков), туфли.

Юноши – классические брюки, пиджак или жилет, рубашка однотонная, спокойных тонов (без надписей и рисунков), туфли.

2.5.3. Спортивная форма

Включает в себя: футболку, спортивные шорты или трико (костюм), спортивные тапочки или кроссовки со светлой подошвой, не оставляющие черных полос на полу.

Форма должна соответствовать погоде и месту проведения физкультурных занятий. Для участия в массовых спортивных мероприятиях рекомендуется приобретение головных уборов (кепи, бейсболки и пр.).

Спортивная форма предназначена только для уроков физической культуры и на время проведения спортивных праздников, соревнований. В дни уроков физической культуры спортивная форма приносится обучающимся с собой.

2.6. Одежда обучающихся должна соответствовать погоде и месту проведения учебных занятий, температурному режиму в помещении.

2.7. В холодное время года допускается ношение теплых элементов одежды.

Раздел 3. Общие принципы создания внешнего вида.

3.1. Аккуратность и опрятность:

- одежда должна быть обязательно чистой и выглаженной;
- обувь должна быть чистой;
- внешний вид должен соответствовать общепринятым в обществе нормам делового стиля и исключать вызывающие детали.

3.2. Сдержанность:

- одно из главных правил делового человека при выборе одежды, обуви, при использовании парфюмерных и косметических средств – сдержанность и умеренность;
- основной стандарт одежды для всех – деловой стиль.

3.3. Прическа:

- длинные волосы у девочек, девушек должны быть заплетены, средней длины – прибраны заколками;

– мальчики и юноши должны своевременно стричься (стрижки классические);

3.4. Маникюр и макияж:

– допускается маникюр гигиенический, бесцветный, классический французский, пастельных тонов девушкам 8-11 классов.

– допускается дневной неяркий маскирующий макияж девушкам 9-11 классов.

3.5. Учащиеся должны снимать верхнюю одежду и переодевать сменную обувь в вестибюле школы. Верхняя одежда и обувь (в сумках или мешках) учащихся должна храниться в гардеробе.

3.6. Размер сумок должен быть достаточным для размещения необходимого количества учебников, тетрадей, школьных принадлежностей и соответствовать форме одежды.

3.7. Допускается ношение в холодное время года джемперов, свитеров, кофт и пуловеров неярких цветов.

Раздел 4. Права, обязанности и ответственность обучающихся.

4.1. Обучающиеся имеют право:

- принимать активное участие в обсуждении модели школьной формы;
- выбирать школьную форму в соответствии с предложенными вариантами;
- самостоятельно подбирать рубашки, блузки, аксессуары к школьному костюму в повседневной жизни, соответствующие деловому стилю одежды.

4.2. Обучающиеся обязаны:

- ежедневно носить школьную форму;
- содержать форму в чистоте, относиться к ней бережно, помнить, что внешний вид ученика – это лицо школы;
- бережно относиться к школьной форме других обучающихся.

4.3. Обучающимся запрещено:

- приходить на учебные занятия без школьной формы;
- приходить на учебные занятия, кроме уроков физической культуры, в спортивной форме;
- посещать занятия без сменной обуви;
- носить яркий макияж, броские украшения, пирсинг;
- приходить на учебные занятия в пляжной, джинсовой, верхней одежде;

- использовать аксессуары с символикой асоциальных неформальных молодежных объединений.

4.4. Если обучающийся пришел в школу без школьной формы, по требованию дежурного администратора (учителя, классного руководителя) он предоставляет дневник и составляет объяснительную записку. Дежурный администратор (учитель, классный руководитель) делает соответствующую запись в дневнике обучающегося с тем, чтобы его родители (законные представители) приняли меры по обеспечению внешнего вида своего ребенка, после чего обучающийся допускается к урокам.

Раздел 5. Права, обязанности и ответственность родителей (законных представителей).

5.1. Родители (законные представители) обучающегося имеют право:

- обсуждать на родительских собраниях, родительских комитетах класса и школы вопросы, имеющие отношение к школьной форме, выносить на рассмотрение общешкольного родительского комитета предложения в отношении школьной формы для обучающихся школы;
- общешкольный родительский комитет имеет право вносить предложения об изменении и/или дополнении пунктов данного положения;
- приглашать на заседания родительского комитета родителей (законных представителей) обучающихся, которые уклоняются от ношения школьной формы, и применять к ним меры в рамках своей компетенции.

5.2. Родители (законные представители) обучающегося обязаны:

- приобрести обучающимся школьную форму, согласно условиям данного положения до начала учебного года, и делать это по мере необходимости, вплоть до окончания обучающимся школы или перехода в другое образовательное учреждение;
- контролировать внешний вид обучающегося перед выходом в школу в соответствии с требованиями данного положения;
- следить за состоянием школьной формы, своевременно стирать и/или чистить.

5.3. За неисполнение или ненадлежащее исполнение родителями (законными представителями) условий данного положения администрация школы вправе применить меры административного воздействия.

Раздел 6. Порядок введения и механизм поддержки.

6.1. Данное положение является приложением к Уставу и подлежит обязательному исполнению обучающимися, родителями (законными представителями) и работниками школы.

6.2. Ответственность за доведение информации до обучающихся, родителей (законных представителей) возлагается на классных руководителей. Контроль соблюдения пунктов данного положения возлагается на классных руководителей, учителей и дежурного администратора.

6.3. Несоблюдение одного или нескольких пунктов данного положения является нарушением Устава школы, правил поведения обучающихся в школе.

6.4. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий Устава Образовательного учреждения, данного положения обучающиеся, родители (законные представители), работники школы могут быть подвергнуты дисциплинарной ответственности.

Приложение 2
к Правилам внутреннего
распорядка обучающихся

Требования к поведению учащихся в школе

1. При входе в школу учащиеся должны здороваться с дежурным администратором, учителями, товарищами.
2. В гардеробе учащиеся должны вести себя тихо и спокойно, не задерживаться.
3. Посещение гардероба в течение учебного времени допускается только в присутствии гардеробщицы.
4. Все учащиеся должны быть в учебных помещениях не позднее, чем за пять минут до начала занятий.
5. Начало и конец рабочего дня для обучающихся определяет расписание уроков (возможна его ежедневная корректировка в случае рабочей необходимости), утвержденное директором школы. Расписание уроков составляется в соответствии с учебным планом, выполнение которого является обязательным для каждого обучающегося. Начало и конец урока определяются звонком, по расписанию.
6. Документом обучающихся, который отражает успеваемость, двустороннюю связь между школой и родителями школьников является его дневник. Дневник еженедельно контролируется и подписывается классным руководителем и родителями обучающихся.
7. На переменах учащиеся обязаны соблюдать дисциплину и выполнять требования дежурных.
8. При общении не допускается употребление бранных и нецензурных слов и выражений.
9. Учащиеся обязаны уважать честь и достоинство обучающихся, работников школы.
10. Все обучающиеся школы обязаны:
 - бережно относиться к школьному имуществу;

- соблюдать чистоту и порядок в здании школы.
11. При разговоре со старшими учащийся должен встать.
 12. В школе категорически запрещено курение.
 13. За нарушение требований классный руководитель может применить к учащимся следующие меры воздействия:
 - уведомление родителей;
 - вызов родителей в школу;
 - направление на беседу с социальным педагогом или психологом школы;
 - вызов на административное совещание с родителями или профилактический совет.

Требования к учащимся на уроке

1. Учащиеся после звонка на урок должны немедленно занять свои места и приготовить все необходимое к уроку. На столе не должно быть лишних предметов, не имеющих отношения к занятиям (перечень необходимого определяет учитель).
2. Опоздание на уроки, пропуски уроков без уважительной причины не допускаются.
3. Учащимся категорически запрещается пользоваться во время учебных занятий плеерами и мобильными телефонами. В начале урока обучающиеся должны выключить мобильные телефоны.
4. Учебники, книги и тетради должны быть чистыми, опрятными, подписанными и иметь обложки.
5. Ученик обязан соблюдать требование по ведению тетрадей (наличие полей, запись числа, запись темы урока и т.д.)
6. При входе в класс учителя учащиеся должны встать.
7. Опоздавшие ученики допускаются на урок.
8. На уроках учащиеся обязаны соблюдать дисциплину и выполнять требования учителя.

9. Учащиеся, желающие ответить или спросить что-либо у учителя, обязаны поднять руку. Ответы учащихся с места возможны только с разрешения учителя.
10. Учащиеся не должны покидать класс во время урока. Выходить из кабинета можно только после звонка с урока и с разрешения учителя.
11. За нарушения классный руководитель может применить к учащимся следующие меры воздействия:
- уведомление родителей;
 - вызов родителей в школу;
 - направление на беседу с социальным педагогом или психологом школы;
 - вызов на административное совещание с родителями или профилактический совет;

Приложение 3
к Правилам внутреннего
распорядка обучающихся

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке применения мер к нарушителям запрета
на курение в здании и на территории Образовательного учреждения

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение «О порядке применения мер воздействия к нарушителям запрета на курение в здании и на территории школы» (далее - Положение) является локальным актом ГБОУ СОШ №4 Кусто Василеостровского района Санкт-Петербурга (далее – Образовательное учреждение). Действие Положения распространяется на всех участников образовательного процесса Учреждения.

1.2. Положение разработано в соответствии нормативно-правовым документам Российской Федерации, с локальными актами Учреждения с целью содействия в обеспечении безопасности пребывания участников образовательного процесса в школе и на её территории, уважение и обеспечение прав и свобод, создание комфортных условий, способствующих успешной образовательной деятельности, воспитание уважения к личности и её правам, развитие культуры поведения и навыков общения.

1.3. Правовыми документами, служащими основанием для запрета курения в здании и на территории школы являются: ст.6 Федеральный закон от 10.07.2001 № 87-ФЗ "Об ограничении курения табака»; пункт 25 Правил пожарной безопасности Российской Федерации ППБ 01-03; Федерального закона от 23 февраля 2013 года № 15-ФЗ «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака»; Правила внутреннего распорядка учащихся.

1.4. Положение принимается (изменяется, дополняется) решением пед.совета Образовательного учреждения, утверждается приказом директора.

2. Порядок фиксирования нарушений

2.1. Фиксирование случаев курения в здании школы или на её территории (территория Учреждения - площадь внутри ограждения) производится на основании письменного заявления свидетеля нарушения на имя директора Учреждения (примерная форма заявления - приложение №1). Факт нарушения считается достоверным, если заявитель лично видел нарушителя во время курения. В заявлении указывается: фамилия, имя обучающегося Учреждения, место нарушения, время. Ставится дата подачи заявления, подпись.

2.2. Заявление передается в приемную директора или лично директору.

2.3. Копия заявления передается ответственным лицам: при первом нарушении - классному руководителю и заместителю директора по ВР; при повторном заявлении на данного обучающегося – в Совет по профилактике правонарушений.

2.4. Ответственное лицо в беседе с нарушителем в присутствии инспектора по делам несовершеннолетних предлагает написать ему письменное объяснение проступка, при отказе – составляет акт об отказе нарушителя дать письменное объяснение.

3. Перечень воспитательных мер, принимаемых к нарушителю

3.1. Первое нарушение: беседа зам.директора по ВР, соц.педагога и классного руководителя с правонарушителем.

3.2. Второе нарушение: обсуждение проступка на заседании Совета по профилактике правонарушений в присутствии нарушителя и его родителей (законных представителей). Обсуждение отражается в протоколе заседания.

3.3. В случае неоднократного нарушения передается заявление в Пожарную часть МЧС (Приложение №2) и представление на КДН для рассмотрения ненадлежащего исполнения родителями обязанностей по его воспитанию в части не препятствования курению.

